



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "PAPA GIOVANNI XXIII"

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

(D.P.R. 21 novembre 2007 n° 235)

I GENITORI, LO STUDENTE, IL DIRIGENTE SCOLASTICO

SOTTOSCRIVONO

il seguente **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'**, ispirato ai documenti fondamentali che regolano la vita all'interno della comunità scolastica, definisce gli impegni reciproci liberamente assunti dalla Scuola, dalle Famiglie, dagli Studenti per rendere più efficace il percorso di formazione e per favorire il dialogo e la collaborazione.

Le indicazioni in esso contenute rispettano la libertà di insegnamento e il diritto di partecipazione alla vita scolastica di genitori e studenti. La Scuola si impegna comunque a stimolare la formulazione di proposte da parte di tutti, che possano contribuire concretamente ad arricchire ed ampliare la proposta formativa.

Il rispetto del Patto di corresponsabilità costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare l'efficacia dell'Offerta Formativa della Scuola e per condurre gli studenti al successo scolastico.

Maserà di Padova, 13 ottobre 2010.

I Genitori

Lo Studente

Il Dirigente Scolastico

Dr.ssa Lucia Ottaviano



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "PAPA GIOVANNI XXIII"

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' (D.P.R. 21 novembre 2007 n° 235)

A) L'ISTITUZIONE SCOLASTICA si impegna a:

- contribuire alla formazione di cittadini educati e responsabili, rispettosi della persona umana e delle diversità, consapevoli dei propri diritti e dei propri doveri;
- rispettare, nella dinamica insegnamento/apprendimento, modalità, tempi, ritmi propri di ciascuna persona, curare la motivazione ad apprendere, valorizzare le positività di ognuno;
- rispettare la vita culturale e religiosa degli studenti all'interno di un ambiente educativo di apprendimento sereno e partecipativo;
- porre lo studente nelle condizioni di operare scelte autonome e responsabili, di applicarsi nella riflessione e nell'autovalutazione, al fine di conoscere le sue potenzialità, attitudini, limiti, in vista delle scelte successive;
- attuare i curricoli disciplinari in riferimento alle Indicazioni Nazionali, le attività e le scelte progettuali e organizzative elaborate nel POF, ivi comprese le iniziative volte al raggiungimento del successo scolastico;
- fornire l'Annuario, quale strumento di comunicazione scuola – famiglia con valenza annuale, nonché le necessarie informazioni in corso d'anno;
- pianificare momenti d'incontro scuola-famiglia in un calendario/orario comunicato all'inizio dell'anno e offrire, se necessario per particolari esigenze, la disponibilità anche in momenti diversi;
- illustrare a genitori ed alunni i criteri di valutazione adottati nelle singole discipline e comunicare alla famiglia i risultati di apprendimento dello studente ricercando ogni possibile sinergia;
- far prendere visione delle prove scritte durante i colloqui settimanali su prenotazione;
- curare l'aggiornamento quale supporto necessario ad un insegnamento professionale ed arricchente;
- favorire un rapporto costruttivo e sereno tra scuola e famiglia, attraverso un atteggiamento di dialogo e di collaborazione educativa, finalizzati a favorire il pieno sviluppo dello studente.

B) I GENITORI si impegnano a:

- conoscere l'Offerta Formativa della scuola e partecipare al dialogo educativo, collaborando con i Docenti e il Dirigente Scolastico;
- informare la scuola di eventuali problematiche che possano avere ripercussioni sull'andamento scolastico dello studente;
- sostenere e controllare i propri figli nel rispetto degli impegni scolastici, in particolare nello svolgimento dei compiti assegnati e nella cura del materiale;
- contattare i Docenti qualora le informazioni sull'andamento scolastico riportate dal proprio figlio risultino poco chiare e frammentarie, al fine di avere sempre sotto controllo il percorso di apprendimento;
- vigilare sulla frequenza puntuale e regolare delle lezioni, sia quelle del mattino, sia quelle eventuali del pomeriggio per attività integrative;
- controllare quotidianamente il libretto disciplinare e firmare subito quale presa visione gli avvisi e le comunicazioni riportate;
- giustificare sempre le assenze il giorno del rientro;

- ricorrere solo in casi di effettiva necessità ad entrate ed uscite diverse da quelle previste, compilando la richiesta predisposta nel libretto personale;
- raccomandare al proprio figlio di non utilizzare a scuola il telefono cellulare o altri dispositivi elettronici e/o audiovisivi;
- intervenire tempestivamente e collaborare con i docenti nei casi di scarso profitto e/o indisciplina, tenendosi costantemente informati sull'andamento didattico e disciplinare dei propri figli, nei giorni e nelle ore di ricevimento dei Docenti o in altri momenti concordati;
- seguire congiuntamente il percorso scolastico del proprio figlio, anche in caso di separazione;
- sensibilizzare il proprio figlio al rispetto delle persone e in generale dei beni comuni.

C) LA STUDENTE / LO STUDENTE si impegna a:

- prendere coscienza dei propri diritti e degli inderogabili doveri connessi con il proprio ruolo di studente;
- conoscere e rispettare le disposizioni organizzative e di sicurezza fissate dalla Scuola;
- tenere un contegno corretto e rispettoso nei confronti di tutto il Personale della Scuola e dei propri compagni e usare un linguaggio consono all'ambiente educativo in cui si vive e si opera;
- rispettare ambienti e attrezzature della Scuola e delle sue pertinenze;
- seguire con attenzione quanto viene insegnato ed intervenire in modo pertinente, contribuendo ad arricchire le lezioni con le proprie conoscenze ed esperienze.
- impegnarsi al massimo delle proprie possibilità per acquisire gli apprendimenti proposti e mantenere un atteggiamento di collaborazione e disponibilità con tutti i docenti;
- portare il materiale necessario allo svolgimento delle attività, evitando il superfluo;
- segnalare dubbi, difficoltà e problematiche chiedendo le spiegazioni e i chiarimenti necessari;
- essere disponibile ad accettare e mettere in pratica i suggerimenti degli insegnanti;
- avvisare con puntualità e precisione i genitori e gli insegnanti di comunicazioni ricevute;
- condividere la responsabilità di rendere accogliente e di curare l'ambiente scolastico;
- usare atteggiamento e abbigliamento consoni all'ambiente scolastico.

INOSSERVANZA DEGLI IMPEGNI ASSUNTI

In caso di parziale o totale inosservanza degli impegni assunti, si ricorre alla seguente procedura:

1. Segnalazione di inadempienza tramite "avviso", se prodotta dalla scuola, tramite "reclamo", se prodotta dal genitore; tanto gli avvisi che i reclami possono essere prodotti in forma orale o scritta;
2. accertamento: una volta prodotto l'avviso o il reclamo, se l'inadempienza non risulta di immediata evidenza, il ricevente effettua accertamenti circa le circostanze segnalate;
3. ripristino: sulla base degli accertamenti il ricevente, in caso di riscontro positivo, intraprende ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;
4. informazione: il ricevente informa l'emittente sia sugli esiti degli accertamenti, sia sulle eventuali misure di ripristino adottate.

Il presente Patto educativo di corresponsabilità è parte integrante del Regolamento di Istituto.

Maserà di Padova, 13 ottobre 2010.-

I Genitori

Lo Studente

Il Dirigente Scolastico

Dr.ssa Lucia Ottaviano
